



Regulamin przyznawania licencji w Polskim Związku Bokserskim

Regulamin określa zasady przyznawania, odmowy przyznawania, przedłużenia, zawieszenia lub pozbawienia licencji:

- **zawodnika** - uprawniających do uczestnictwa w zawodach;
- **trenera** - uprawniających do prowadzenia zajęć szkoleniowych w boksie przez trenerów i instruktorów, zwanych dalej „trenerami”.
- **sędziogo** - uprawniających do pełnienia powierzonej funkcji zgodnie z Regulaminem Sędziowskim PZB
- **supervisora/ITO** – uprawniających do pełnienia powierzonej funkcji zgodnie z Regulaminem Sportowym PZB

Rozdział I

Licencje zawodnicze:

§ 1

1. Posiadanie ważnej licencji stanowi warunek uczestniczenia we współzawodnictwie Sportowym
2. Przyznanie licencji dla zawodników zagranicznych jest związane z przynależnością do określonego klubu sportowego
3. Polski Związek Bokserski jest jedynym organem, który przyznaje, odmawia przyznania i pozbawia licencji zawodniczej w boksie amatorskim

§ 2

1. PZB prowadzi ewidencje wydanych licencji.
2. Ewidencja obejmuje także dokumenty załączone do wniosku o przyznanie licencji.

§ 3

1. PZB przyznaje licencję zawodniczą ważną na okres jednego roku licząc od daty wydania licencji. Po upływie terminu obowiązywania, licencja zostanie przedłużona na podstawie wniosku o aktualizację (przedłużenie) licencji o którym mowa w par. 5 niniejszego Regulaminu.

§ 4

1. Roczna opłata za wystawienie licencji zawodniczej seniorskiej (od 19 roku życia) zwana opłatą licencyjną seniorską, wynosi 50,- zł
2. Roczna opłata za wystawienie licencji zawodniczej młodzieżowej/youth (17-18 lat) zwana opłatą licencyjną młodzieżową, wynosi 30,- zł
3. Za wystawienie duplikatu licencji zawodniczej pobierana jest opłata w wysokości 20,- zł
4. Za wymianę licencji w związku z aktualizacją danych (zmiana barw klubowych lub kategorii wiekowej), pobierana jest opłata w wysokości 20,- zł

§ 5

1. W celu uzyskania licencji zawodnika należy złożyć pisemny wniosek (według określonego wzoru stanowiącego Załącznik do niniejszego Regulaminu) wraz z wymaganymi załącznikami oraz przesać pocztą tradycyjną do Biura Związku.
2. Wniosek składany po raz pierwszy powinien zawierać:
 - a/ Imię i nazwisko, numer pesel, datę i miejsce urodzenia oraz adres zamieszkania wnioskodawcy
 - b/ Datę i podpis wnioskodawcy
 - c/ Oryginalne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do uprawiania boksu wydane przez lekarza uprawnionego do orzecznictwa sportowo lekarskiego lub uwierzytelniona kopię tych badań
 - d/ Pisemne zobowiązanie do przestrzegania statutu i regulaminów Polskiego Związku Bokserskiego oraz międzynarodowych organizacji boksu amatorskiego, pisemne zobowiązanie do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym.
 - e/ Zdjęcia legitymacyjne 2 szt.
 - f/ Kopię dowodu wpłaty za przyznanie licencji
 - g/ Pisemną zgodę rodziców lub opiekunów prawnych na amatorskie uprawianie boksu przez ich dziecko (dotyczy osób niepełnoletnich)
 - h/ Oświadczenie - zgoda na przetwarzanie danych osobowych (w przypadku osób niepełnoletnich podpisują prawni opiekunowie)
 - i/ Opinia klubu zawodnika (dotyczy zawodników zrzeszonych)
 - j/ Wypełnione Zgłoszenie Zawodnika do Centralnej Kartoteki PZB (również w przypadku zawodników niezrzeszonych).
3. W przypadku aktualizacji (przedłużenia) licencji należy złożyć:
 - a/ wypełniony i podpisany wniosek o przedłużenie licencji z wpisanym numerem licencji zawodniczej (według wzoru)
 - b/ orzeczenie lekarskie
 - c/ Zdjęcie legitymacyjne 1 szt.
 - d/ potwierdzenie dokonania wpłaty lub uwierzytelnione przez klub lub właściwy OZB kopie dowodu wpłaty za przedłużenie licencji

§ 6

1. Wszelkie dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez klub lub właściwy OZB.

2. Dla uprawnienia procesu przygotowania dokumentu licencji, procedura jej przyznania może zostać rozpoczęta na podstawie skanu wymaganych dokumentów przesłanych pocztą elektroniczną na adres e-mail: biuro@pzb.com.pl. W celu wydania dokumentu licencji wymagane jest dostarczenie oryginałów dokumentów.
3. Wnioski z załączonymi dokumentami przesłane faxem lub mailem nie będą rozpatrywane.
4. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.
5. Na dokonanych przelewach dotyczących opłat licencyjnych należy wyszczególnić pozycje jakich dotyczą opłaty /licencja: seniorska, młodzieżowa, w przypadku zapłaty za kilka licencji - ilość licencji zawodniczych oraz imienny wykaz zawodników/ duplikat licencji, zmiana danych/.
6. Za dokonane wpłaty za licencje zawodnicze PZB może wystawić fakturę.

§ 7

1. Dokument stwierdzający przyznanie licencji zawiera:
 - a/ imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, adres zamieszkania
 - b/ numer licencji
 - c/ okres ważności licencji
 - d/ klub sportowy lub oznaczenie niestowarzyszony
 - e/ podstawowe prawa i obowiązki
 - f/ datę wydania licencji
2. Licencja powinna być opatrzona zdjęciem, pieczęcią PZB oraz podpisem Prezesa Związku lub osoby upoważnionej

§ 8

1. Polski Związek Bokserski może odmówić przyznania licencji, jeżeli wnioskodawca nie spełnił warunków określonych w § 5
2. Licencji nie może uzyskać osoba, która uprawiając boks została:
 - a/ ukarana karą dożywotniej dyskwalifikacji,
 - b/ ukarana karą czasowej dyskwalifikacji- w czasie odbywania tej kary
 - c/ pozbawiona licencji z przyczyn określonych w § 8 w okresie 2 lat od daty decyzji ostatecznej o pozbawieniu licencji

§ 9

Odmowa przyznania, pozbawienia lub zawieszenia licencji, występuje w formie decyzji administracyjnej, od której przysługuje odwołanie do Zarządu PZB w terminie 14 dni od jej otrzymania.

§ 10

Dla wykonywania wszelkiego rodzaju czynności związanych z nadawaniem, odmową nadania licencji Zarząd Polskiego Bokserskiego upoważnia Biuro Związku.

§ 11

- Organami odwoławczymi od decyzji wymienionych w § 9 są:
- a/ Wydział Sportowy w stosunku do decyzji Biura Związku,
 - b/ Zarząd PZB w stosunku do decyzji Wydziału Sportowego PZB.

§ 12

Polski Związek Bokserski może zawiesić okresowo lub pozbawić zawodnika licencji w razie:

1. Utraty lub ograniczenia zdolności do czynności prawnych, utraty praw publicznych lub ograniczenia korzystania z tych praw, stwierdzonych prawomocnym orzeczeniem sądowym,
2. Orzeczenia sankcji dyscyplinarnej uniemożliwiającej udział we współzawodnictwie sportowym za naruszenie podstawowych obowiązków zawodnika.

§ 13

Posiadanie ważnej licencji zawodniczej stanowi warunek uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym.

§ 14

Wzór licencji zawodnika i wniosku o przyznanie i przedłużenie licencji stanowi załącznik niniejszego Regulaminu

§ 15

1. Z dniem 31 grudnia 2013r. tracą ważność licencje seniorskie i juniorskie wydane przez Polski Związek Bokserski. Dla tych licencji należy złożyć do PZB wnioski o przedłużenie licencji (według określonego wzoru) do dnia 31 stycznia 2014r.
2. Licencje wydane przez Polski Związek Bokserski w IV kwartale 2013r. (październik-grudzień 2013) obowiązują na rok 2014. Po tym terminie należy złożyć do PZB wnioski o przedłużenia licencji (według określonego wzoru).

Rozdział II

Licencje trenerskie

§16

Trenerem prowadzącym zajęcia szkoleniowe w boksie może być osoba, która spełnia następujące warunki:

- a/ posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
- b/ korzysta z pełni praw publicznych,
- c/ posiada uprawnienia trenera lub instruktora przyznane na podstawie obowiązujących przepisów prawnych,
- d/ posiada ważną licencję przyznaną zgodnie z niniejszym Regulaminem.

§17

1. Ewidencje wydanych licencji trenerskich prowadzi Wydział Wyszkożenia PZB.
2. Ewidencja obejmuje także dokumenty załączone do wniosku o przyznanie licencji.

§ 18

1. PZB przyznaje licencję trenerską ważną na okres jednego roku licząc od daty wydania licencji. Po upływie terminu obowiązywania, licencja zostanie przedłużona na podstawie wniosku o aktualizację (przedłużenie) licencji o którym mowa w par. 19 niniejszego Regulaminu
2. Roczna opłata (na dany rok kalendarzowy) za wystawienie licencji trenerskiej zwana opłatą licencyjną wynosi 80,- zł
3. Za wystawienie duplikatu licencji trenerskiej pobierana jest opłata w wysokości 20,-

§ 19

1. W celu uzyskania licencji trenerskiej należy złożyć pisemny wniosek (według określonego wzoru stanowiącego Załącznik do niniejszego Regulaminu) wraz z wymaganymi załącznikami oraz przesłać pocztą tradycyjną do Biura Związku.
2. Wniosek składany po raz pierwszy powinien zawierać:
 - a/ Imię i nazwisko trenera,
 - b/ Pesel,
 - c/ Adres zamieszkania,
 - d/ Przynależność klubową, jeżeli taka występuje,
 - e/ Oryginalne zaświadczenie lekarskie o zdolności do wykonywania obowiązków trenera lub uwierzytelnioną kopię tych badań,
 - f/ Pisemne zobowiązanie do przestrzegania statutu i regulaminów Polskiego Związku Bokserskiego oraz międzynarodowych organizacji sportowych w tym także do poddania się odpowiedzialności dyscyplinarnej,
 - g/ Pisemne oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
 - h/ Zdjęcia legitymacyjne 2 szt.
 - i/ Uwierzytelnioną kopię dowodu wpłaty,
 - j/ Uwierzytelnioną kopię dokumentu - instruktora- trenera,
 - k/ Datę i podpis trenera,
 - l/ Pieczęć klubu bokserskiego, OZB lub PZB,
3. W przypadku aktualizacji (przedłużenia) licencji należy złożyć:
 - a/ wypełniony i podpisany wniosek o przedłużenie licencji (według wzoru) wraz z wpisanym numerem licencji trenerskiej
 - b/ orzeczenie lekarskie
 - c/ zdjęcie legitymacyjne 1 szt.
 - d/ potwierdzenie dokonania wpłaty lub uwierzytelnione przez klub lub właściwy OZB kopie dowodu wpłaty za przedłużenie licencji

§ 20

1. Wszelkie dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez klub lub właściwy OZB.
2. Dla uprawnienia procesu przygotowania dokumentu licencji, procedura jej przyznania może zostać rozpoczęta na podstawie skanu wymaganych dokumentów przesłanych pocztą elektroniczną na adres e-mail: biuro@pzb.com.pl. W celu wydania dokumentu licencji wymagane jest dostarczenie oryginałów dokumentów.
3. Wnioski z załączonymi dokumentami przesłane faxem lub mailem nie będą rozpatrywane.

4. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.
5. Na dokonanych przelewach dotyczących opłat licencyjnych należy wyszczególnić tytuł przelewu i nazwisko osoby ubiegającej się o wydanie licencji.
6. Za dokonaną wpłatę za licencje trenerskie PZB może wystawić fakturę.

§ 21

1. Dokument stwierdzający przyznanie licencji zawiera:
 - a/ imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, adres zamieszkania
 - b/ numer licencji
 - c/ okres ważności licencji
 - e/ podstawowe prawa i obowiązki
 - f/ datę wydania licencji
2. Licencja powinna być opatrzona zdjęciem, pieczęcią PZB oraz podpisem Prezesa Związku lub osoby upoważnionej

§ 22

Prowadzenie zajęć szkoleniowych bez posiadania ważnej licencji jest zabronione i stanowi naruszenie dyscypliny związkowej.

§ 23

Polski Związek Bokserski odmówi przyznania licencji trenerskiej, jeżeli wnioskodawca nie spełnił warunków do jej przyznania.

§ 24

Nie usunięcie braków w terminie 14 dni o daty otrzymania wezwania do ich usunięcia skutkuje pozostawieniem przedmiotowej sprawy bez rozpatrzenia.

§ 25

Polski Związek Bokserski może zawiesić okresowo lub pozbawić trenera licencji w razie:

1. utraty lub ograniczenia zdolności do czynności prawnych, utraty praw publicznych lub ograniczenia korzystania z tych praw, stwierdzonych prawomocnym orzeczeniem sądowym,
2. orzeczenia sankcji dyscyplinarnej lub prawnej uniemożliwiającej wykonywanie zawodu trenera,
3. naruszenia podstawowych obowiązków trenera.

§ 26

Odmowa przyznania, pozbawienia lub zawieszenia licencji, występuje w formie decyzji administracyjnej, od której przysługuje odwołanie do Zarządu PZB w terminie 14 dni od jej otrzymania.

§ 27

Wzór licencji trenera i wniosku o przyznanie i przedłużenie licencji stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

§ 28

Licencje trenerskie wydane przez Polski Związek Bokserski przed 31 grudnia 2013r. obowiązują do upływu daty jej ważności. Po tym terminie należy złożyć do PZB wniosek o przedłużenie licencji (według określonego wzoru).

Rozdział III

Licencje sędziowskie:

§ 29

Polski Związek Bokserski jest jedynym organem, który przyznaje, odmawia przyznania i pozbawia licencji sędziowskiej w boksie amatorskim.

§ 30

1. Wydział Sędziowski PZB prowadzi ewidencje wydanych licencji sędziowskich.
2. Ewidencja obejmuje także dokumenty załączone do wniosku o przyznanie licencji

§ 31

1. PZB przyznaje licencję sędziowską ważną na okres jednego roku licząc od daty wydania licencji. Po upływie terminu obowiązywania, licencja zostanie przedłużona na podstawie wniosku o aktualizację (przedłużenie) licencji o którym mowa w par. 32 niniejszego Regulaminu
2. Roczna opłata (na dany rok kalendarzowy) za wystawienie licencji sędziowskiej zwanej opłatą licencyjną wynosi 100,- zł
3. Za wystawienie duplikatu licencji sędziowskiej pobierana jest opłata w wysokości 20,- zł

§ 32

1. W celu uzyskania licencji sędziego należy złożyć pisemny wniosek (według określonego wzoru stanowiącego Załącznik do niniejszego Regulaminu) wraz z wymaganymi załącznikami oraz przesać pocztą tradycyjną do Biura Związku.
2. Wniosek składany po raz pierwszy powinien zawierać:
 - a/ Imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia oraz adres zamieszkania wnioskodawcy
 - b/ Datę i podpis wnioskodawcy
 - c/ Oryginalne zaświadczenie przychodni sportowo-lekarskiej o stanie zdrowia umożliwiającym wykonywanie funkcji sędziego bokserskiego;

- d/ Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
 - e/ Zaświadczenie komisji egzaminacyjnej Polskiego Związku Bokserskiego stwierdzającej zdanie egzaminu na sędziego (tylko w przypadku sędziego kandydata);
 - f/ Kopię polisy ubezpieczeniowej od następstw nieszczęśliwych wypadków związanych z wykonywaniem obowiązków sędziego bokserskiego;
 - g/ Zobowiązanie do przestrzegania przepisów i regulaminów przy wypełnianiu funkcji sędziego bokserskiego;
 - e/ Zdjęcia legitymacyjne 2 szt.
 - f/ Kopię dowodu wpłaty za przyznanie licencji
 - g/ oświadczenie o niekaralności
3. W przypadku aktualizacji (przedłużenia) licencji należy złożyć:
- a/ wypełniony i podpisany wniosek o przedłużenie licencji wraz z wpisanym numerem licencji sędziego;
 - b/ zdjęcie legitymacyjne 1 szt.
 - c/ potwierdzenie dokonania wpłaty za przedłużenie licencji.
 - d/ oświadczenie o niekaralności

§ 33

1. Wszelkie dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez właściwy OZB.
2. Dla uprawnienia procesu przygotowania dokumentu licencji, procedura jej przyznania może zostać rozpoczęta na podstawie skanu wymaganych dokumentów przesłanych pocztą elektroniczną na adres e-mail: biuro@pzb.com.pl. W celu wydania dokumentu licencji wymagane jest dostarczenie oryginałów dokumentów.
3. Wnioski z załączonymi dokumentami przesłane faxem lub mailem nie będą rozpatrywane.
4. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.
5. Na dokonanych przelewach dotyczących opłat licencyjnych należy wyszczególnić tytuł przelewu i nazwisko osoby ubiegającej się o wydanie licencji.
6. Za dokonaną wpłatę za licencje trenerskie PZB może wystawić fakturę.

§ 34

1. Dokument stwierdzający przyznanie licencji zawiera:
 - a/ imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia
 - b/ numer licencji
 - c/ okres ważności licencji
 - e/ podstawowe prawa i obowiązki
 - f/ datę wydania licencji
1. Licencja powinna być opatrzona zdjęciem, pieczęcią PZB oraz podpisem Prezesa Związku lub osoby upoważnionej

§ 35

1. Polski Związek Bokserski odmawia przyznania licencji sędziemu, jeżeli wnioskodawca nie spełnia warunków określonych w § 32 a braki formalne wniosku nie zostały usunięte w terminie 14 dni od daty otrzymania przez zainteresowanego wezwania do usunięcia braków.
2. Licencji sędziemu nie może uzyskać osoba, która pełniąc tę funkcję została przez właściwy organ PZB pozbawiona licencji z przyczyn określonych w § 36 w okresie 2 lat od daty wydania decyzji pozbawiającej licencji.
3. Odmowa przyznania licencji wymaga uzasadnienia.

§ 36

1. PZB w drodze decyzji administracyjnej pozbawia sędziego bokserskiego licencji w razie:
 - a/ utraty bądź ograniczenia zdolności do czynności prawnych lub utraty praw publicznych względnie ograniczenia korzystania z tych praw, stwierdzonych prawomocnym orzeczeniem sądowym,
 - b/ utraty zdrowia uniemożliwiającej wykonywanie obowiązków sędziego bokserskiego potwierdzonej orzeczeniem przychodni sportowo-lekarskiej,
 - c/ prawomocnego ukarania przez Wydział Dyscypliny PZB karą dyskwalifikacji w najwyższym wymiarze lub karą skreślenia z listy sędziów.
2. PZB może pozbawić sędziego bokserskiego licencji również w razie:
 - a/ odmowy przedłożenia ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - b/ odmowy lub zaprzestania uczestnictwa w procesie szkolenia i podnoszenia kwalifikacji sędziowskich,
 - c/ naruszenia innych podstawowych obowiązków sędziego.
2. Pozbawienie sędziego licencji wymaga uzasadnienia.

§ 37

Organem odwoławczym w sprawach przyznawania i pozbawiania licencji sędziego bokserskiego jest Ministerstwo Sportu i Turystyki.

§ 38

Wzór licencji sędziego i wniosku o przyznanie i przedłużenie licencji stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

§ 39

Z dniem 31 grudnia 2013r. tracą ważność wszystkie licencje sędziowskie przyznane przez PZB przed tym okresem. Do dnia 31 stycznia 2014r. należy złożyć do PZB wniosek o przedłużenie licencji (według określonego wzoru).

Rozdział III

Licencje supervisora oraz delegata technicznego (ITO):

§ 40

Polski Związek Bokserski jest jedynym organem, który przyznaje, odmawia przyznania i pozbawia licencji supervisora/ITO w boksie amatorskim.

§ 41

1. Wydział Sportowy PZB prowadzi ewidencje wydanych licencji supervisora/ITO.
2. Ewidencja obejmuje także dokumenty załączone do wniosku o przyznanie licencji

§ 42

1. PZB przyznaje licencję supervisora/ITO ważną okres jednego roku licząc od daty wydania licencji. Po upływie terminu obowiązywania, licencja zostanie przedłużona na podstawie wniosku o aktualizację (przedłużenie) licencji o którym mowa w par. 43 niniejszego Regulaminu.
2. Roczna opłata za wystawienie licencji supervisora/ITO zwanej opłatą licencyjną wynosi 200,- zł
3. Za wystawienie duplikatu licencji supervisora/ITO pobierana jest opłata w wysokości 20,- zł.

§ 43

1. W celu uzyskania licencji supervisora/ITO należy złożyć pisemny wniosek (według określonego wzoru stanowiącego Załącznik do niniejszego Regulaminu) wraz z wymaganymi załącznikami oraz przesać pocztą tradycyjną do Biura Związku.
2. Wniosek składany po raz pierwszy powinien zawierać:
 - a/ Imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia oraz adres zamieszkania wnioskodawcy
 - b/ Datę i podpis wnioskodawcy
 - c/ Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
 - d/ Kopię polisy ubezpieczeniowej od następstw nieszczęśliwych wypadków związanych z wykonywaniem obowiązków supervisora/ITO;
 - e/ Zobowiązanie do przestrzegania przepisów i regulaminów przy wypełnianiu funkcji supervisora/ITO
 - f/ Zdjęcia legitymacyjne 2 szt.
 - g/ Kopię dowodu wpłaty za przyznanie licencji
 - h/ oświadczenie o niekaralności
3. W przypadku aktualizacji (przedłużenia) licencji należy złożyć:
 - a/ wypełniony i podpisany wniosek o przedłużenie licencji wraz z wpisanym numerem licencji supervisora/ITO;
 - b/ Zdjęcie legitymacyjne 1 szt.

c/ oświadczenie o niekaralności

§ 44

1. Wszelkie dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez właściwy OZB.
2. Dla uprawnienia procesu przygotowania dokumentu licencji, procedura jej przyznania może zostać rozpoczęta na podstawie skanu wymaganych dokumentów przesłanych pocztą elektroniczną na adres e-mail: biuro@pzb.com.pl. W celu wydania dokumentu licencji wymagane jest dostarczenie oryginałów dokumentów.
3. Wnioski z załączonymi dokumentami przesłane faxem lub mailem nie będą rozpatrywane.
4. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.
5. Na dokonanych przelewach dotyczących opłat licencyjnych należy wyszczególnić tytuł przelewu i nazwisko osoby ubiegającej się o wydanie licencji.
6. Za dokonaną wpłatę za licencje supervisor/ITO PZB może wystawić fakturę.

§ 45

1. Dokument stwierdzający przyznanie licencji zawiera:
 - a/ imię i nazwisko, datę i miejsce urodzenia
 - b/ numer licencji
 - c/ okres ważności licencji
 - e/ podstawowe prawa i obowiązki
 - f/ datę wydania licencji
4. Licencja powinna być opatrzona zdjęciem, pieczęcią PZB oraz podpisem Prezesa Związku lub osoby upoważnionej

§ 46

1. Polski Związek Bokserski odmawia przyznania licencji supervisor/ITO, jeżeli wnioskodawca nie spełnia warunków określonych w § 41 a braki formalne wniosku nie zostały usunięte w terminie czternastu dni od daty otrzymania przez zainteresowanego wezwania do usunięcia braków.
2. Licencji supervisor/ITO nie może uzyskać osoba, która pełniąc tę funkcję została przez właściwy organ PZB pozbawiona licencji z przyczyn określonych w § 45 w okresie dwóch lat od daty wydania decyzji pozbawiającej licencji.
3. Odmowa przyznania licencji wymaga uzasadnienia.

§ 47

1. PZB w drodze decyzji administracyjnej pozbawia supervisor/ITO licencji w razie:
 - a/ utraty bądź ograniczenia zdolności do czynności prawnych lub utraty praw publicznych względnie ograniczenia korzystania z tych praw, stwierdzonych prawomocnym orzeczeniem sądowym,

b/ utraty zdrowia uniemożliwiającej wykonywanie obowiązków supervisora/ITO potwierdzonej orzeczeniem przychodni sportowo-lekarskiej,

c/ prawomocnego ukarania przez Wydział Dyscypliny PZB karą dyskwalifikacji w najwyższym wymiarze lub karą skreślenia z listy supervisorów/ITO.

2. PZB może pozbawić supervisora/ITO licencji również w razie:

a/ odmowy przedłożenia ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków,

b/ odmowy lub zaprzestania uczestnictwa w procesie szkolenia i podnoszenia kwalifikacji supervisora/ITO ,

c/ naruszenia innych podstawowych obowiązków supervisora/ITO .

5. Pozbawienie licencji supervisora/ITO wymaga uzasadnienia.

§ 48

Organem odwoławczym w sprawach przyznawania i pozbawiania licencji supervisora/ITO jest Ministerstwo Sportu i Turystyki.

§ 49

Wzór licencji supervisora/ITO oraz wniosku o przyznanie i przedłużenie licencji stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

§ 50

Wniosek o wydanie licencji supervisora/ITO należy złożyć do PZB do dnia 31 stycznia 2014r. (zgodnie z obowiązującym wzorem).

Załączniki do Regulaminu

Zał. Nr 1 – wzór wniosku o przyznanie licencji zawodniczej

Zał. Nr 1A - wzór karty zawodnika

Zał. Nr 2 – wzór wniosku o przedłużenie licencji zawodniczej

Zał. Nr 3 – wzór wniosku o przyznanie licencji trenera

Zał. Nr 4 – wzór wniosku o przedłużenie licencji trenera

Zał. Nr 5 – wzór wniosku o przyznanie licencji sędziego

Zał. Nr 6 – wzór wniosku o przedłużenie licencji sędziego

Zał. Nr 7 – wzór wniosku o przyznanie licencji supervisora/ITO

Zał. Nr 8 – wzór wniosku o przedłużenie licencji supervisora/ITO

Zał. Nr 9 – wzory licencji